

## ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

**26.08.2021**

**№ 88**

### **«Об организации работы МБОУ СОШ с. Старое Демкино по требованиям СП 3.1/2.4.3598–20»**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598–20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

#### **приказываю:**

1. Назначить ответственными за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе директора школы Вечкасову Н.Ф., в филиале МБОУ СОШ с. Старое Демкино в с. Старое Захаркино Корнееву В.В., заведующую филиалом, в филиале МБОУ СОШ с. Старое Демкино в с. Воробьевка Кузину Н.В., ответственную за работу филиала.

2. Учителям-предметникам:

- проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
- реализовать до 31.12.2021 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598–20.

3. Классным руководителям:

- провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2021»;
- оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.12.2021;
- уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

4. Заместителям директора по УВР Новиковой Е.И., Качкуркиной М.М., Штрахуновой О.А.:

- оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598–20.

5. Дежурному администратору :

- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

- обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).
  - организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;
  - ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
  - проводить термометрию посетителей;
  - еженедельно выдавать всем работникам пищеблока недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
6. Утвердить план профилактических мероприятий в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
7. Администратору сайта разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Ф. Вечкасова

